



Città di Villorba

PROVINCIA DI TREVISO

SERVIZI DI STAFF

Prot. n. 44170

Villorba, 11 novembre 2021

DECRETO DI NOMINA RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI con riferimento al Settore Secondo "Polizia Locale" nonché del Comandante Del Corpo Intercomunale Di Polizia Locale Della "Postumia Romana"

IL SINDACO

Preso atto del verbale in data 5 ottobre 2021 dell'Ufficio Centrale di cui all'art. 71 del T.U. 16.05.1960 n. 570, contenente i risultati dell'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale, tenutasi in questo Comune il 3 e 4 ottobre 2021 e la proclamazione degli eletti ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 18.8.2000 n- 267;

Rilevato che è necessario procedere alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi, per i quali i precedenti decreti avevano validità fino alla conclusione del mandato elettorale;

Richiamate la deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 28.06.2021, che ha approvato i criteri generali per la riorganizzazione degli uffici e dei servizi comunali, e la deliberazione di Giunta Comunale n.117 del 09/08/2021, che ha approvato il D.U.P. (sezione operativa 2022-2024 – sezione strategica 2022-2026) e contestualmente il programma triennale del fabbisogno di personale, che prevede un processo di revisione degli assetti organizzativi dell'Ente;

Considerato che è necessario garantire la continuità e la funzionalità degli uffici e dei servizi confermando i Responsabili dei Servizi fino ad oggi incaricati, nelle more del completamento della predetta revisione degli assetti organizzativi dell'Ente e comunque non oltre il 30 giugno 2022;

Richiamata la "Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni di polizia locale mediante la costituzione del Corpo Intercomunale della Postumia Romana" sottoscritta in data 07/01/2021 prot. n. 505 tra i Comuni di Breda di Piave, Carbonera, Arcade e Villorba;

Richiamato il verbale della Conferenza dei Sindaci in data 26 agosto 2016 che individua il dipendente del Comune di Villorba SUTTO Riccardo quale Responsabile cui conferire l'incarico di Comandante del Corpo Intercomunale;

Ritenuto, pertanto, di confermare Responsabile degli Uffici e dei Servizi con riferimento al Settore II "Polizia Locale" nonché Comandante del Corpo Intercomunale della Postumia Romana il Sig. Sutto Riccardo;



Città di Villorba

PROVINCIA DI TREVISO

SERVIZI DI STAFF

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi degli artt. 147-bis e 151, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Ritenuta la propria competenza in materia, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

DECRETA

1. Di nominare **Responsabile degli uffici e dei servizi**, con riferimento al **Settore Secondo “Polizia Locale”**, nonché **Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Locale della Postumia Romana** il Sig. **SUTTO Riccardo** per i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico. In particolare al Sig. Sutto Riccardo devono intendersi attribuiti i compiti elencati all'art. 107, comma 3 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267. Sono in ogni caso attribuite al Sig. Sutto Riccardo le competenze gestionali del Settore, inclusa la sottoscrizione dei provvedimenti finali, ancorché denominati ordinanze o decreti, ad eccezione degli atti di competenza esclusiva del Sindaco ai sensi di legge, nonché le attività volte alla riscossione, anche coattiva, dei crediti inerenti le entrate assegnate con il PEG – Piano delle Performance;
2. In particolare al Sig. Sutto Riccardo è attribuita la rappresentanza a stare in giudizio per conto degli Enti aderenti all'Ufficio Unico nei contenziosi instaurati davanti al Giudice di Pace e alla Prefettura;
3. Di delegare il Sig. Sutto Riccardo, ai sensi della Legge 24.11.1981 n. 689 e del D. Lgs. N. 150 del 01.09.2011, art. 6 e 7, la facoltà di sub-delega a favore di altri componenti il Corpo di Polizia Locale in relazione ad esigenze di servizio,
4. Di confermare la retribuzione di posizione a favore della suddetta titolare di posizione organizzativa nella misura di € 14.000,00, ivi inclusa la maggiorazione del 16.67% prevista dall'art. 17 comma 6 del CCNL 21.05.2018, in conformità alla deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 20.05.2019 e alla valutazione effettuata dall'O.d.V. di questo Comune;
5. di nominare contestualmente il Responsabile degli Uffici e dei Servizi, come sopra individuato, “Responsabile interno del trattamento” ai sensi del Regolamento UE 679/16 in materia di trattamento dei dati personali, tenuto conto che, fra le misure organizzative programmate al fine di limitare il rischio di violazione dei diritti di riservatezza e protezione dei dati degli interessati, il Titolare (nella persona del Sindaco) ha previsto la creazione di un assetto organizzativo volto a garantire principi di limitazione e minimizzazione dell'uso di dati, sulla base di aree omogenee di trattamento e profili limitati di autorizzazione che ricalcano i Settori del Comune, come descritti nel registro dei trattamenti dell'ente, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del Reg. UE 679/2016;
6. di dare atto che con separato decreto si provvederà alla nomina dei sostituti degli incaricati di posizione organizzativa e sarà ivi individuato il sostituto del Sig. Sutto Riccardo in caso di sua assenza e/o impedimento;



Città di Villorba

PROVINCIA DI TREVISO

SERVIZI DI STAFF

7. il presente provvedimento ha efficacia dalla data odierna fino al completamento della sopracitata revisione degli assetti organizzativi dell'Ente, secondo quanto previsto dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi comunali e dal citato piano triennale del fabbisogno di personale e comunque non oltre il 30 giugno 2022.

Il Sindaco
Francesco SOLIGO

firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs.
n. 82/2015 e ss.mm.ii.



Città di Villorba
PROVINCIA DI TREVISO

SERVIZI DI STAFF

**DECRETO DI NOMINA RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
con riferimento al Settore Secondo “Polizia Locale”
nonché del
Comandante Del Corpo Intercomunale Di Polizia Locale
Della “Postumia Romana”**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Il Segretario Generale
Dott. Giampietro CESCON

firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2015 e ss.mm.ii.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 147 bis, comma 1 e art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000)**

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si attesta la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Antonella Martini

firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2015 e ss.mm.ii.